Protokoll des Teamtreffens am 17.05.2017, ESG Oldenburg

Anwesende: Anka, Björn, Simon, Jonna, Lea

Dauer: 2,5h

Tops:

- Lied (blaues Buch Nr. 113)
- Blitzlicht
- Berichte/Rückmeldungen von den einzelnen Gruppen
- Anfragen (ohne Geld):
 - Nico (smd)
 - o Teamsitzungszeit
 - o Umgang mit ausfallenden Veranstaltungen
 - Kontakt zur Landeskirche (Oberkirchenrat)
 - Mailverantwortlicher
 - Protokolle
 - Mailverteiler
 - Müll
 - Neues Team
 - Internationales Sommerfest
- Anträge (mit Geld):
 - Stellwand/Moderationstafel
- Vorschau/Nächste Veranstaltungen:
 - o Taizé
 - o Pilgern
 - Geselliger Abend
 - Kirchentag
 - Sam Childers
 - Tops f
 ür die n
 ächste Teamsitzung
- Sonstiges
- Blitzlicht
- Lied (blaues Buch Nr. 347)

Berichte/Rückmeldungen von den einzelnen Gruppen:

Gitarre: läuft

Chor: nächste Woche Kirchentagsprobe, wenige im Alt, nervig, Versuch irgendwie durch die Lieder zu kommen und einzelne stellen wiederholen, aber läuft nicht gut

Politiktreffen: nächsten Dienstag mit smd-Leuten, groben Ablaufplan dafür erstellen und mit smd Erwartungen absprechen

Mittagessen: ist lecker, oft viel über, aber das ist gut, wenn wir anschließend teamen!

Taizé: ist ausgefallen

Stimm_ich?!: läuft gut

Geselliger Abend (Spieleabend): ist ausgefallen

Filmabend: Andrea Pohl, Dokumentarfilm über Mann, der ein Jahr ohne Geld durch DE zog, interessant, mehr Diskussion am Ende wäre schön gewesen, kein pünktlicher Anfang wegen des Abendessens vorher

Übernachtung: Simon, Jenny, Sonja, Film geguckt, alte ESG Fotos angeschaut

Chor-Probenwochenende: viele waren nicht dabei, bzw. wenige nur Samstag da

Jubiläumsparty und Briefe: Post eingetütet und verschickt; "Party" war supi 😉

Anfragen:

Nico (smd):

- Gemeinsamer Stand beim Sommerfest
- Anfrage abgelehnt, weil zu kurzfristig
- Sich vorher mal zusammensetzen, um Gemeinsamkeiten zu finden.

Teamsitzungszeit:

- Pünktlich Anfangen!
- Wer ein ganz schlechtes Gewissen hat, wenn er/sie zu spät ist, kann zum nächsten Teamtreffen einen Kuchen backen.

Umgang mit ausfallenden Veranstaltungen:

- Auf Homepage vermerken
- Zettel an die Tür kleben
- Für nächstes Semester: Notiz auf dem Programmheft mit Verweis auf Website für die aktuellen Veranstaltungen

Kontakt zur Landeskirche (Oberkirchenrat):

Probleme:

- Zuschüsse bekommen schwer (Bsp.: Brot für die Welt)
- Ablehnung bei Konzertauftrittsorte

Unser Ziel/Wunsch:

 Die Landeskirche soll uns mehr als Teil von sich selber verstehen, damit oben genannte Probleme nicht mehr vorkommen.

Konzept:

- Aufbau und Zugehörigkeiten klären
- Warum wollen wir autark bleiben? Gute Argumentation vorbereiten
- Möglicherweise Verantwortlichen einladen

Nach der nächsten Teamsitzung (31.05.2017):

Konzepte/Möglichkeiten raussuchen, wie man vorgehen sollte

Kontakt zur anderen ESG:

- 07.06.: ESG-Andacht besuchen

Kooperierende Veranstaltung?

Mailverantwortlicher:

GMX-Adresse: JonnaTeam-Adresse: Jonna

Ausnahme: Bei Mails, die schnell zu beantworten sind alle.

Protokolle:

- An Netzwerkverteiler

- Hochladen auf Website (unter Gruppen → team und Gruppennetzwerk)

Mailverteiler:

- Was passiert mit den alten Namibia-Verteilern etc.? → Torsten fragen
- Netzwerkverteiler: E-Mail mit Anfrage, wer im Verteiler bleiben möchte.

Müll:

- Idee für Papiermüll (sieht nicht so ansehnlich aus): große Kiste für Pappe und Papier, regelmäßig leeren, wenn sie voll ist
- Glasmüll
- Restmüll regelmäßig wegbringen

Neues Team:

- Wer für kommendes Semester?
- Anka und Lea bleiben
- Jonna unsicher, bleibt nur, wenn sie nicht umzieht
- Leute von Gitarre und aus dem Chor fragen (Philip, Anna, ???)

Stellwandgestaltung:

- Plakat aktualisieren (allgemeiner) → Jenny
- ESG Programm (Forntpage)
- Leitbild in A3
- Hahn?

Können wir die Uni-Druckerei nutzen? → Björn erkundigt sich

Für Sam Childers Veranstaltung und Internationales Sommerfest

Internationales Sommerfest:

Was wollen wir machen:

- Waffeln und/oder Fatkokies
- Deutsch Spezialität/Namibische Spezialität
- Flyer, Plakat
- Bilder/Videos (Beamer, aber vermutlich zu hell)
- ...?

Doodle Umfrage für Standbetreuung → Lea

Luisa macht die Standanmeldung (Antwortmail schrieben → Lea):

- Wie viele Tische werden benötigt? → 1 Tisch
- Wird eine Stellwand benötigt? → Ja
- Wird ein Stromanschluss benötigt? → Ja

(Zugelassen ist ein Elektrogerät pro Stand. Bitte Verlängerungskabel mitbringen.)

- Wenn ja, wofür wird der Stromanschluss benötigt? → Für ein Waffeleisen

Noch als Hinweise:

Für jeden Stand werden 20 EURO Kaution am Tag des Sommerfestes eingesammelt.

Aufbau der Stände 14.30 Uhr; Beginn des Festes 16 Uhr, Ende des Festes 21.30 Uhr, Abbau der Stände bis 22 Uhr (verpflichtend!). Jeder Stand kümmert sich selbstständig um die Müllentsorgung (siehe Infoblatt).

Anträge:

Stellwand:

neue Stellwand, da unsere schon etwas wackelig bzw. defekt ist → genehmigt

Vorschau/Nächste Veranstaltungen:

Taizé: Werbung bei StudIP → Jonna

Pilgern: Werbung bei StudIP → Jonna

Geselliger Abend: Werbung bei StudIP → Jonna

Kirchentag:

Individuelle Vorbereitung/Planung

Vorschlag: Nächsten Dienstag um 19 Uhr treffen zum Bequatschen des Programms (freiwillig), vor allem, um Anne einzubinden und ihr Vorschläge zu machen, wo sie mitgehen kann/möchte.

Vorschlag über Kirchentagsverteiler verschicken → Simon

Sam Childers:

Montag, 29.05.2017:

- Aufbau: nur Programmflyer; Lautsprecher? → möglicherweise mitbringen, je nachdem, ob die Technik funktioniert oder nicht
- Batterien (vermutlich AA), zweites Mikro
- Laptop mit VGA Anschluss und DVD Player
- kein Stand, ein Programmstapel am Eingang

- Simon Jonna, Björn
- in ESG T-Shirts
- Beginn: 19:30 Uhr
- Popcorn verteilen und Bowle ausschenken

Dienstag, 30.05.2017:

- Einkauf: Jonna und Simon
- Aufbau: Stand und Stellwand
- Batterien (vermutlich AA), zweites Mikro
- Simon, Jonna, Lea; weitere Leute: im Chor und in der Politikgruppe fragen
- in ESG T-Shirts
- Beginn: 19:30 Uhr
- Nach Vortrag und Interview kleiner Empfang unten vor der Aula
- Abendessen nach der Veranstaltung für max. 15 Personen in der ESG

Tops für die nächste Teamsitzung:

- Neues Team
- Unkraut jäten
- Planung Internationales Sommerfest

Sonstiges:

Die Moderation der nächsten Teamsitzung übernimmt Anka.